



**DANMARKS
SKIBSKREDIT**

**CORPORATE SOCIAL
RESPONSIBILITY 2013**

INDHOLDSFORTEGNELSE

03	Indledning
03	Regelgrundlag
03	CSR arbejde og rapportering
04	Medarbejdere
06	Miljø og klima
09	Korruption og usædvanlige gaver

INDLEDNING

Danmarks Skibskredit har til formål at drive skibsfinansieringsvirksomhed i Danmark samt internationalt, så længe virksomheden i Danmark ikke unødigt begrænses herved. Visionen er at være den mest anerkendte og stabile udbyder af finansiering til velrenommerede rederier.

Danmarks Skibskredit ønsker at drive professionel forretning med fokus på ansvarlig virksomhedsadfærd. Selskabets værdisæt er således følgende:

- At have kundernes behov i fokus,
- At prioritere kreditkvalitet over kortsigtet afkast,
- At være en troværdig og stabil samarbejdspartner,
- At udvikle os overfor vores interessenter,
- At samarbejde for at nå fælles mål.

Selskabets værdisæt og CSR-politik er afstemt i forhold til hinanden. Selskabet forsøger i høj grad at inkorporere værdisættet i hverdagen og i arbejdet med samfundsansvar. Selskabets arbejde med CSR bygger på følgende principper:

- Vi vil ligge inden for, hvad der er normen i Danmark,
- Vi vil fokusere på tiltag til brug internt i virksomheden,
- CSR skal være en integreret del af virksomhedskulturen.

REGELGRUNDLAG

Danmarks Skibskredit rapporterer om selskabets samfundsansvar i overensstemmelse med bekendtgørelse om finansielle rapporter for kreditinstitutter m.fl. § 135. Rapporteringen sker efter princippet følg eller forklar. Selskabet har inddraget vejledningen ”Redegørelse for samfundsansvar” på Erhvervsstyrelsens hjemmeside. FN’s Global Compact principper anvendes også som inspiration for selskabets arbejde med samfundsansvar. Selskabet holder sig derudover orienteret om nationale og internationale regler vedrørende samfundsansvar.

Der udarbejdes én gang årligt en rapport om selskabets arbejde med samfundsansvar. CSR rapporten offentliggøres på selskabets hjemmeside i forbindelse med offentliggørelse af selskabets årsrapport. På selskabets hjemmeside forefindes ligeledes selskabets politik for samfundsansvar.

CSR ARBEJDE OG RAPPORTERING

Selskabet påbegyndte arbejdet med samfundsansvar i 2009. Selskabet beskæftiger sig med følgende tre kategorier: ”Medarbejdere”, ”Miljø og klima” samt ”Korruption og usædvanlige gaver”. Formålet med selskabets arbejde er at bidrage til en generel merværdi for samfundet i sin helhed og for virksomheden selv. Dette skal sikres gennem:

- Et godt internt arbejdsmiljø,
- Værdiskabelse baseret på motiverede ansatte,
- Minimering af skadelige påvirkninger på miljøet og klimaet,
- Retningslinjer, der modvirker korruption og bestikkelse.

Nedenfor fremgår, hvilke tiltag selskabet koncentrerer sig om inden for de nævnte emner.

MEDARBEJDERE

Selskabet tilstræber at skabe en attraktiv arbejdsplads gennem engagement, udvikling og trivsel. Selskabet ønsker at sikre behagelige og trygge arbejdsforhold med relevante personalegoder og bedst mulig balance mellem arbejdsliv og fritid. Selskabets personalepolitikker skaber rammerne for kompetenceudvikling og et fleksibelt karriereløb.

Der er formuleret en række mål for indsatsen i forhold til medarbejdere. Formålet er at skabe et godt arbejdsmiljø samt værdiskabelse baseret på motiverede ansatte. Derudover har selskabet en række politikker og retningslinjer, eksempelvis vedrørende seniorordninger, deltidsordninger, sundhedsordning og flekstid, som tilsammen har til formål at skabe attraktive og fleksible rammer om arbejdet.

Aktiviteter

Nedenfor fremgår aktiviteterne for medarbejderområdet. Aktiviteterne er inddelt i følgende kategorier: "Engagement", "Personaleudvikling" og "Trivsel".

Engagement

Mangfoldighed anses som en styrke, der er med til at sikre selskabet adgang til de bedste medarbejdere. Selskabet anerkender forskellighed og ønsker at sikre, at alle kan gøre karriere på lige vilkår. Dette sker ved at tilbyde fleksible arbejdsvilkår og en personalepolitik, der tager hensyn til forskellige behov hos medarbejderne.

Selskabet tilsluttede sig Ministeriet for ligestilling og kirkes anbefalinger i "Operation kædereaktion" med henblik på at styrke fødekæden af kvindelige potentielle bestyrelsesmedlemmer ved at arbejde målrettet med at øge antallet af kvindelige ledere i virksomhederne generelt. Ministeriet har efterfølgende vurderet, at udviklingen går for trægt, og har derfor indført regler for måltal og politikker for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen.

Det er selskabets aktionærer, der udpeger kandidater til bestyrelsen. Selskabets bestyrelse har således ikke direkte indflydelse på, hvilke kandidater, der opstilles. Bestyrelsen vil, i det omfang det er muligt, forsøge at påvirke processen.

Selskabet tager ved opstilling af måltal for det underrepræsenterede køn højde for bestyrelsens størrelse, den branche selskabet opererer i samt afrundingsproblematikken.

Selskabets bestyrelse består af 9 medlemmer heraf 6 generalforsamlingsvalgte medlemmer og 3 medarbejdervalgte medlemmer. Af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesposter udgør medlemmerne 2 kvinder og 4 mænd. Det tilstræbes, at de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesposter er besat af minimum 2 repræsentanter for det underrepræsenterede køn. Det opstillede måltal er således, at minimum 33,33 pct. af de generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer skal være af det underrepræsenterede køn.

Selskabet har vedtaget en politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn i selskabets øvrige ledelsesniveauer. Det tilstræbes, at der i selskabet skal være mulighed for videreuddannelse i overensstemmelse med medarbejdernes ønsker og ambitioner. Adgangen til videreuddannelse er lige for alle og tager afsæt i den enkelte medarbejders situation.

Personaleudvikling

Selskabet har fokus på personaleudvikling. Udvikling kan både ske inden for faglige og personlige kompetencer. Medarbejderne har mulighed for selv at have stor indflydelse på hvilken udvikling og videreuddannelse, der er relevant. Selskabet tilbyder lejlighedsvis traineestillinger, hvor målet er, at trainee'en får et overblik over selskabets forretningsmodel, struktur og arbejdsgange. Gennem hele trainee-uddannelsen er trainee'en tilknyttet en mentor, der har ansvar for at lave opfølgning på evalueringerne og generelt vejlede den enkelte trainee under hele forløbet.

Selskabets personaleudviklings- og uddannelsespolitik skaber så vide og brede rammer for den enkeltes faglige og personlige udvikling som muligt. Selskabet lægger i denne politik op til, at der for alle medarbejdere skal være lige mulighed for videreuddannelse i den udstrækning, den enkelte medarbejder måtte ønske det.

Inden for de begrænsede muligheder, der eksisterer i en lille virksomhed som Danmarks Skibskredit, vil der være mulighed for jobskifte eller trainee ophold i andre afdelinger. Derudover har selskabet stort fokus på brug af eksterne konsulenter i forbindelse med udvikling af medarbejdernes personlige og faglige kompetencer.

For at styrke den enkelte medarbejders udvikling afholdes medarbejderudviklingssamtaler, der har til formål at afstemme forventninger til fremtidige arbejdsopgaver og kompetenceudvikling. Medarbejderen kan herudover henvende sig til den til selskabet tilknyttede HR-konsulent med henblik på en samtale om for medarbejderen relevante forhold.

For hele tiden at være opmærksom på medarbejdernes trivsel foretager selskabet én gang årligt en medarbejdertilfredshedsundersøgelse. Hvert andet år foretages der en udvidet undersøgelse af medarbejdertilfredsheden. Der er i 2013 gennemført en udvidet medarbejdertilfredshedsundersøgelse. De stillede spørgsmål vedrører bl.a. den overordnede tilfredshed ved at være ansat hos Danmarks Skibskredit samt arbejdsmiljøet, balancen mellem arbejdsliv og privatliv og hyppigheden af negativ stress. Resultatet af undersøgelsen for 2013 kan ses nedenfor under målepunkter.

Trivsel

Danmarks Skibskredit ønsker at skabe ordentlige rammer for medarbejderne. Af samme grund er medarbejderne omfattet af en række forsikringer for eksempel en heltidsulykkesforsikring og en sundhedsforsikring. Desuden bliver medarbejderne som minimum hvert andet år tilbudt en sundhedsundersøgelse.

Selskabet ønsker at tilskynde til en sund livstil. I samarbejde med kantineleverandøren tilstræbes det at servere næringsrig og fedtfattig mad i selskabets kantine. Sund livsstil handler ligeledes om motion og om at bevæge sig dagligt. Selskabet yder lejlighedsvis et økonomisk bidrag til den aktive livsstil i form af støtte til for eksempel løbe- eller yogaordning.

Forekomst af stress anerkendes som et fælles problem for selskabet og den enkelte medarbejder. Begge parter påvirkes negativt af sygdom. Det er derfor et fælles ansvar at løse problemet. Selskabet har af denne grund vedtaget ”Politik for håndtering af stress”. Selskabet tilstræber bl.a. gennem fleksitidsordningen at skabe en fornuftig balance mellem arbejde og fritid for medarbejderne. Flekstid betyder, at arbejdstiden kan ligge inden for fastsatte intervaller. Den daglige arbejdstid kan således variere efter behov og i forhold til arbejdsopgaver. Det er ligeledes muligt for medarbejderne at have hjemmearbejdsdage i op til 3 dage pr. måned. Dette giver medarbejderne øget fleksibilitet i forhold til planlægning af arbejdstid og fritid.

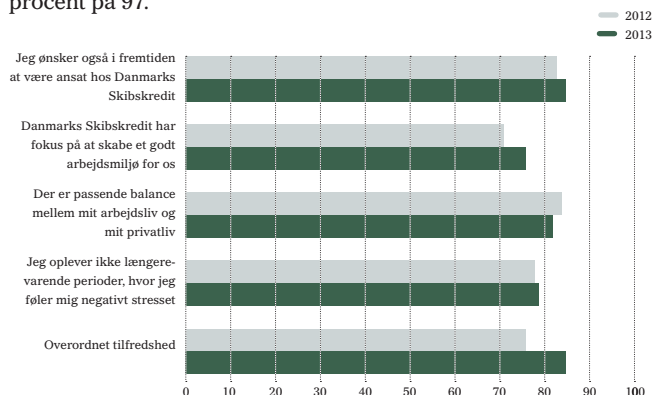
Selskabet har derudover indført en række politikker og retningslinjer, der skal værne om medarbejdernes forhold og arbejdsmiljø. Der er indført en misbrugspolitik, som indeholder en række tilbud, såfremt en medarbejder er havnet i et misbrug af eksempelvis alkohol eller medicin. Der er endvidere nedsat en række udvalg til at varetage medarbejdernes interesser herunder et arbejdsmiljøudvalg, der varetager overholdelse af arbejdsmiljøloven, et pensionsudvalg, der varetager medarbejdernes interesser inden for pensionsområdet og et kompetenceudvalg, der bl.a. forestår uddannelsesforløb i selskabet og afholdelse af foredrag om aktuelle emner. Der er i 2013 afholdt et foredrag om mobning på arbejdspladsen. Dette resulterede i, at der blev vedtaget en udvidet mobbepolitik i selskabet.

MÅLEPUNKTER

Medarbejdertilfredshed

For at måle effekten af CSR strategier på områderne engagement, personaleudvikling og trivsel foretages der årligt en medarbejdertilfredshedsundersøgelse. Undersøgelsen varetages af en ekstern konsulent. Resultater over indeks 70 betragtes som værende et godt resultat.

Selskabet havde for 2013 fastsat et internt mål om at fastholde resultatet fra 2012 for den overordnede tilfredshed. Resultatet af undersøgelsen viste, at den overordnede tilfredshed var steget fra indeks 76 til indeks 85, hvormed målet er nået. Undersøgelsen viste desuden, at medarbejdertilfredsheden generelt er høj, og at der er en generel forbedring siden sidste undersøgelse i 2012. Medarbejdertilfredshedsundersøgelsen havde en svarprocent på 97.



Tolkning af resultat

80-100	Indekspoint	Meget høj tilfredshed
70-79	Indekspoint	Høj tilfredshed
60-69	Indekspoint	Middel tilfredshed
50-59	Indekspoint	Lav tilfredshed
Under 50	Indekspoint	Meget lav tilfredshed

FREMTIDIGT ARBEJDE VEDRØRENDE MEDARBEJDERE

Der vil fortsat være fokus på arbejdsmiljøet herunder sundhed, motion, trivsel på arbejdspladsen, work-life balance samt medarbejdernes udviklingsmuligheder. I lighed med tidligere år vil der i slutningen af 2014 blive foretaget en undersøgelse af medarbejdertilfredsheden.

MILJØ OG KLIMA

Danmarks Skibskredit er opmærksom på miljøet og de globale klimaforandringer og ønsker at arbejde for et renere miljø og et bedre klima. I det omfang det er muligt, vil selskabet reducere forbrug og udledning, der har negativ effekt på miljø og klima. Selskabets kunder er endvidere pålagt at følge myndighedskrav på miljø- og klimaområdet.

Der er formuleret en række mål for indsatsen i forhold til miljøpåvirkning, som tilsammen skal sikre en minimering af skadelige påvirkninger på miljøet og klimaet. Den primære belastning på miljø- og klimaområdet kommer fra selskabets brug af flytransport, hvor selskabet medvirker til CO₂ udledningen, samt energiforbrug til el og varme.

AKTIVITETER

Nedenfor er det fremhævet hvilke konkrete aktiviteter, der er foretaget på miljø- og klimaområdet. Aktiviteterne er inddelt i kategorierne: "Miljø" og "Klima".

Miljø

Indsatsen på miljøområdet består af en række konkrete tiltag, som skal bidrage til en reduktion af ressourceforbruget. Tiltagene består af reduktion af affald og en forøgelse af grønne indkøb. Reduktion af affald kan ske gennem minimering af spild og øget genanvendelse. Der er derfor fokus på at minimere papirforbruget.

Det forsøges at øge omfanget af grønne indkøb. Der er således fokus på indkøb af miljøvenlige produkter - eksempelvis produkter, som er Svanemærket eller mærket med Blomsten. Der tages desuden ved indkøb af maskiner og it-udstyr hensyn til produkternes energimærkning. Herudover er der fokus på, at de indkøbte produkter kan genanvendes eller bortskaffes miljømæssigt korrekt. Dette sker ved brug af ekstern indsamler af affald, som behandler og afsætter affaldet til genanvendelse.

Selskabets låntagere bliver mødt med krav til hvilke klassifikationsklasser, der må benyttes. Derudover er der krav om, at selskabets kunder skal overholde gældende standarder for redervirksomhed udstedt af nationale eller internationale organer samt overholde regler om menneskerettigheder i overensstemmelse med internationale konventioner. International

Maritime Organization (IMO) er en organisation under FN, der varetager internationale forhold, som har med søfart at gøre. Det oprindelige formål var sikkerhed til søs, men siden er også eksempelvis miljøbeskyttelse kommet ind i billedet. IMOs arbejde følges tæt inden for bl.a. sikkerhed og miljøbeskyttelse. Især udviklingen i regler for udledning af ballastvand og svovl-oxider er i øjeblikket i fokus.

Der er krav om, at kunderne overholder regler og nye standarder inden for sikkerhed til søs og reduktion af forurening. Der føres løbende tilsyn med de finansierede skibe med hensyn til eventuelle anmærkninger eller tilbageholdelser i forbindelse med Port State Control. Ved Port State Control sker der inspektion af udenlandske skibe i andre nationale havne, hvor lokale inspektører kontrollerer skibet med henblik på at sikre, at skibet og dets udstyr opfylder kravene i henhold til internationale konventioner, samt at skibet er bemanded og drives i overensstemmelse med internationale regler.

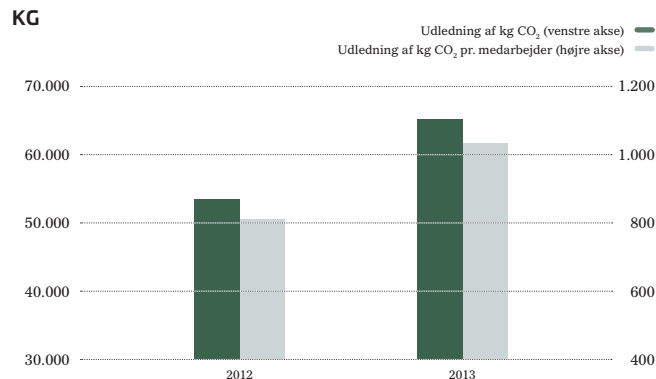
Klima

Den primære belastning på miljø- og klimaområdet kommer fra CO₂ udledning ved medarbejdernes flytransport samt energiforbruget til el, vand og varme. Selskabet bestræber sig på at planlægge flytransporten således, at CO₂ udledningen begrænses mest muligt. Herudover er der fokus på at minimere energiforbruget i selskabets ejendom. Lyskilder på selskabets adresse udskiftes til energibesparende. Der er desuden blevet isoleret flere steder i ejendommen. Da selskabets ejendom er fredet, er der visse fredningsbestemmelser, der skal overholdes i forbindelse med gennemførelse af energibesparende tiltag.

Da selskabet er en finansiel virksomhed og ikke har aktiviteter af forurenende karakter ud over de ovenfor beskrevne, har selskabet ikke vedtaget yderligere politikker vedrørende klima og miljø. Selskabet har ligeledes ikke nedfældet yderligere politikker for menneskerettigheder.

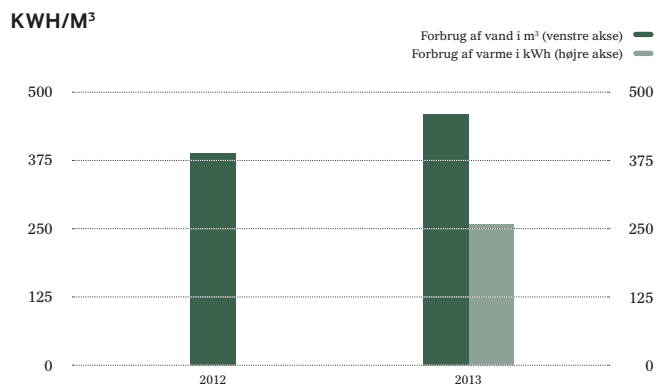
MÅLEPUNKTER

UDLEDNING AF CO₂ VED FLYTRANSPORT



Selskabet har i 2013 udledt mere CO₂ ved flytransport end i 2012. Antallet af rejser har været stort set uændret, men destinationerne er anderledes fordelt i 2013 end i 2012. Der har været flere rejser til USA og Asien og færre til Europa i 2013 end i 2012, hvilket er forklaringen på den øgede udledning af CO₂.

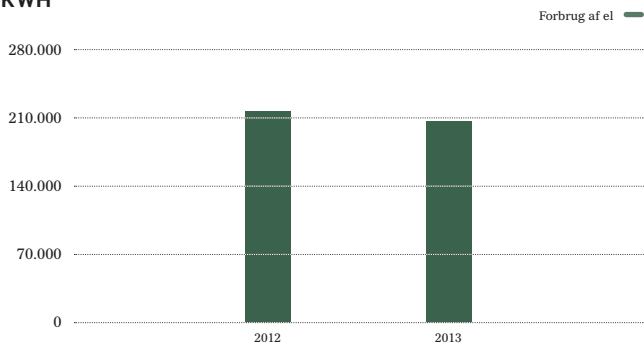
FORBRUG AF VAND OG VARME



På grund af udskiftning af varmeanlæg i 2012 var det ikke ved rapportens aflæggelse i 2012 muligt at opgøre et retvisende vand og damp/varme forbrug. Selskabet har efterfølgende fået opgørelse af vandforbruget i 2012, og ovenfor fremgår vandforbruget for 2012 og 2013. Vandforbruget er fra 2012 til 2013 steget med 19 pct. Stigningen skyldes i høj grad, at selskabets kantineordning har etableret produktionskøkken på selskabets adresse.

Selskabet har ved aflæggelsen af CSR rapport for 2013 kun tal på selskabets halvårslige forbrug af varme, da selskabets leverandør opgør forbruget i marts 2014. Forbruget af varme har for perioden august 2012 til februar 2013 udgjort 151 MWh. Selskabet har på baggrund heraf udregnet varmemeforbruget for 2013, som forventes at udgøre ca. 259 MWh. Af næste års rapport vil det eksakte forbrug for 2013 fremgå.

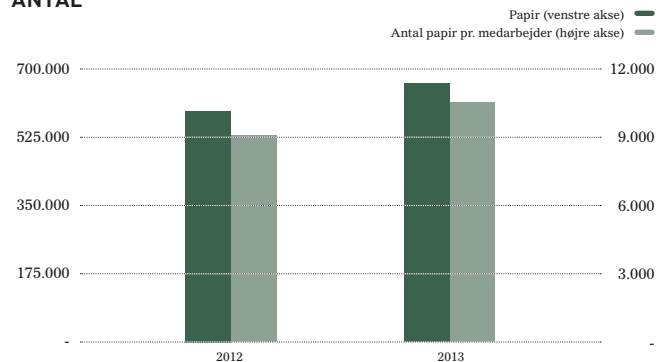
FORBRUG AF EL KWH



I selskabets CSR rapport for 2012 var der en fejl i aflæsningen af el forbrug, hvorfor forbruget fremgik som højere, end det reelt var. Ovenfor fremgår el forbruget for 2012 og 2013. El forbruget er i perioden faldet med 5 pct. Faldet skyldes bl.a., at der ved indkøb af nyt it-udstyr er fokus på produkternes energiforbrug.

Som det fremgår nedenfor, er selskabets papirforbrug steget med 12 pct. i 2013. Stigningen skyldes til dels arbejdet med implementering af nye lovkrav og øget rapportering.

FORBRUG AF PAPIR ANTAL



FREMTIDIGT ARBEJDE VEDRØRENDE MILJØ OG KLIMA

Selskabet vil følge debatten omkring fremtidig regulering af skibes miljømæssige indvirkning og har til hensigt at følge »best practice« og regelsæt vedtaget af IMO.

Energibesparende tiltag vil fortsat være i højsædet, ligesom papirforbrug og afskaffelse af affald fortsat er emner, der vil blive arbejdet med. Der vil i forhold til selskabets ejendom på Sankt Annæ Plads blive arbejdet for at gennemføre flere energibesparende initiativer.

KORRUPTION OG USÆDVANLIGE GAVER

Korruption er en bred betegnelse for forhold, hvor personlige interesser blandes sammen med embedsinteresser, fx bestikkelse, mandatsvig og afpresning. Danmark er blandt de lande i verden, hvor korruption er mindst udbredt.

Danmarks Skibskredit har internationale aktiviteter, og risikoen for at møde korruption, herunder at blive tilbudt usædvanlige gaver, er væsentlig større end ved rent nationale aktiviteter. Selskabet har derfor udarbejdet en intern politik vedrørende afstandtagen fra korruption.

I tråd med den overordnede CSR-strategi er der formuleret en række mål for indsatsen mod korruption og usædvanlige gaver.

CSR-politikken indeholder følgende retningslinjer:

- Vi accepterer ikke medarbejderes accept af eller anmodning om bestikkelse i nogen form,
- Vi accepterer, at medarbejderne accepterer mindre gaver, der anses som sædvanlige i forhold til den konkrete situation,
- Vi giver kun selv gaver, der kan anses som sædvanlige i forhold til den konkrete situation.

AKTIVITETER

Hvis en medarbejder får tilbudt gaver, der anses for usædvanlige eller repræsenterer en værdi ud over, hvad der må anses for sædvanligt, er medarbejderen pålagt at rådføre sig med sin nærmeste leder.

MÅLEPUNKTER

Danmarks Skibskredit har ikke kendskab til, at der i 2013 har været tilfælde af korruption herunder bestikkelse, usædvanlige gaver eller andet, der kan forbindes hermed.

FREMtidigt ARBEJDE VEDRØRENDE KORRUPTION OG USÆDVANLIGE GAVER

Der vil fortsat blive arbejdet for afstandtagen fra korruption og bestikkelse. Selskabet vil ikke på noget tidspunkt acceptere, at dette finder sted.



DANMARKS SKIBSKREDIT A/S
SANKT ANNÆ PLADS 3 / DK-1250 KØBENHAVN K
TLF. +45 33 33 93 33 / FAX +45 33 33 96 66 / CVR NR. 27 49 26 49
DANMARKS@SKIBSKREDIT.DK / WWW.SKIBSKREDIT.DK